

A Napfogyatkozás Egyesület Alapszabálya
a 2017. július 26. napján 17.00 órakor elfogadott módosításokkal egységes szerkezet

1. Az Egyesület elnevezése

Napfogyatkozás Egyesület

31942680. **Az Egyesület székhelye**

1133 Budapest, Hegedűs Gyula u. 92. 1/25

31942748. **Az Egyesület jogállása**

Az Egyesület *jogi személy, a Polgári Törvénykönyv alapján működő egyesület, közhasznú civil szervezet.*

31942504. **Az Egyesület működési területe**

Az Egyesület működési területe *Magyarország.*

31942364. **Az Egyesület céljai és tevékenysége**

Az Egyesület közhasznú céljai és tevékenysége – az ellátott közfeladat és a közfeladat teljesítését előíró jogszabályhely megjelölésével:

egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység –

„A lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés” (1997. évi CLIV. tv. 144. § (1)-(2) bek.), a „Népegészségügyi tevékenység: az egészség fejlesztése, betegségek megelőzése, intézményrendszer; egészségfejlesztési, egészségvédelmi, betegségmegelőzési, gyógyító és orvosi rehabilitációs szolgáltatások” (1997. évi CLIV. tv. 35. § (1)-(2) bek.), valamint az „Egészségügyi alapellátás/egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások” (2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 4. 5., és 23. § (5) 9. pontja) közfeladatokhoz kapcsolódóan a gyászolóknak történő segítségnyújtáson, ezen belül az egyéni és csoportos támasznyújtáson keresztül

szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása –

„A családok védelme és a családok jólétének erősítése, a munkavállalás és a családi élet összeegyeztetésének elősegítése” (2011. évi CCXI. tv. 1-6. §) és a „Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások/ellátások” (2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 8., 23. § (4) 4., 23. § (5) 11a.) közfeladatokhoz kapcsolódóan és körében egyéni és csoportos támasznyújtás, önszervező csoportok szervezése

tudományos tevékenység, kutatás –

„Együttműködés a középtávú tudomány-, technológia- és innovációpolitikai stratégia kialakításában” (2014. évi CXXVI. tv. 2. § c) pont) közfeladathoz kapcsolódóan és körében célul tűzi ki az Egyesület a gyász külföldi szakirodalmának feldolgozását és ennek az ismeretanyagának a hazai viszonyokhoz való adaptálását. Az Egyesület célja továbbá egy olyan szakmai fórum megteremtése a gyásszal és egyéb veszteségekkel foglalkozók számára, mely

képes elősegíteni a szakemberek közötti együttműködést. Ennek részeként az Egyesület együttműködésre törekszik a haldokló betegek humánus gondozását végző hospice szervezetekkel

kulturális tevékenység

a „Közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának támogatása, művészeti értékek létrehozásának segítése” (1991. évi XX. tv. 121. § a)-b) pontjai) és a „Kulturális szolgáltatás támogatása” (2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bek. 7. pontja) közfeladatokhoz kapcsolódóan és keretében a társadalom figyelmének felhívása a gyászolók és az egyéb veszteségeket átélők (munkahelyüket elveszítők, házasságukat felbontók, csonkoló műtéten átesettek, stb.) nehézségeire, támogatásuk fontosságára. Az Egyesület ezen cél elérése érdekében gyással kapcsolatos képzéseket és konferenciákat szervez, elősegíti továbbá a gyással foglalkozó kiadványok (könyvek, tanulmányok) megjelenését. Az Egyesület célja a társadalmi tudat formálása, mely elősegíti, hogy a haldoklás és halál, továbbá a gyászás az emberi méltóságnak megfelelően mehessen végbe.

31942028. **Az Egyesület tagjai**

Az Egyesület tagja lehet minden olyan természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében közreműködésre, továbbá a tagdíj megfizetésére.

31942072. **Az Egyesület pártoló tagjai**

Az Egyesület pártoló tagja lehet minden magyar vagy külföldi magánszemély, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet, mely adományaival segíti az Egyesület munkáját, de annak tevékenységében tagként részt venni nem kíván.

A pártoló tagok csak vagyoni hozzájárulásra kötelesek, az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehetnek részt és vezető tisztségviselővé nem választhatók.

31942140. **A tagsági viszony keletkezése és megszűnése**

Az Egyesületi tagok felvételéről az Elnökség dönt, és a belépési nyilatkozatot az Elnökséghez kell benyújtani.

A tagokról és a tagdíjbefizetésekről nyilvántartást kell vezetni.

A tagsági viszony megszűnik a tag halálával, ***jogi személy tag megszűnésével, a tag kilépésével, a tag kizárásával, a tagdíj felszólításra történő nem fizetése esetén.***

A kilépést írásban kell közölni az Egyesület valamelyik tisztségviselőjével.

A közgyűlés titkos szavazással, háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatával kizárhatja azt a tagot, aki jogszabályt, az alapszabályt vagy a közgyűlés határozatait súlyosan vagy ismételten megsérti vagy az egyesület céljával összeegyeztethetetlen magatartást tanúsít. A kizárási eljárásban az Elnökség a kizárással történő figyelmeztetéssel írásban, megfelelő határidő kitűzésével felszólítja a tagot a kifogásolt magatartás megszüntetésére. Amennyiben a tag a figyelmeztetés ellenére a jogsértő helyzetet nem szünteti meg, az Elnökség 30 napon belül közgyűlést hív össze, és kezdeményezi a tag kizárását. A közgyűlésről a tagot külön értesíteni kell, az értesítésben figyelmeztetni kell arra, hogy a közgyűlésen személyesen az ügyre vonatkozóan részletesen nyilatkozhat, védekezhet vagy védekezését írásban is előterjeszheti, részvételének vagy nyilatkozattételének hiánya azonban a kizárásról való döntésnek nem akadály. A kizárást kimondó

közgyűlési határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, valamint a jogorvoslatról szóló tájékoztatást. A határozatot a taggal igazolható módon közölni kell. A közgyűlés határozata ellen fellebbezésnek nincs helye, a határozat bírósági felülvizsgálatát a tag az általános szabályok szerint kérheti.

Ha a tag a tagdíjfizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti, az Elnökség 15 napos határidő kitűzésével felszólítja tagdíjtartozásának rendezésére. Amennyiben a tag a felszólítás ellenére sem rendezi tartozását, tagsági viszonya a 15 napos határidő lejártát követő napon automatikusan megszűnik. A tagság megszűnéséről és annak időpontjáról az Elnökség írásban tájékoztatja a tagot.

A tagsági viszony megszűnése esetén a tagot az Elnökség a megszűnés időpontjának és okának rögzítésével törli a tagnyilvántartásból.

31942208. **Az Egyesület tagjainak jogai és kötelezettségei**

Az Egyesület minden tagja szavazati joggal rendelkezik. Az Egyesület tagjainak szavazati joga egyenlő.

A tagok jogosultak részt venni az Egyesület működését érintő döntések meghozatalában és az Egyesület szerveinek megválasztásában. Az Egyesület bármely magyar állampolgár, vagy Magyarországon letelepedett, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár tagja megválasztható az Egyesület tisztségviselőjévé.

Az Egyesület tagja részt vehet az Egyesület rendezvényein.

A tag jogosult rendszeres tájékoztatást kapni az Egyesület tevékenységéről.

Az Egyesület tagja jogosult az Egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát – a tudomásra jutástól 30 napon belül – a bíróságnál megtámadni.

A tag jogosult az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételére. a működési szabályzatban meghatározottak szerint.

Az Egyesület tagja köteles **vagyoni hozzájárulásként** a Közgyűlés által határozattal megállapított összegű tagdíjat megfizetni. A tagdíj összegét és befizetésének határidejét minden évben, az Elnökség javaslata alapján a közgyűlés határozza meg.

A tag köteles betartani az Egyesület Alapszabályában foglaltakat.

A tag az egyesületi célok megvalósítása érdekében köteles az Egyesület tevékenységében tevékenyen közreműködni.

Az Egyesület jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet **tagjai képviselőjük útján gyakorolják jogukat**. Képviselőnek minősül az Egyesületnél bejelentett, aláírásra jogosult, vagy akadályoztatás esetén az általa magánokiratban meghatalmazott személy. A képviselőnek képviseleti jogosultságát igazolnia kell. Természetes személy tagok **jogaikat személyesen gyakorolják**.

31942276. **Az Egyesület formája, közhasznúság**

Az Egyesület önkormányzati elven működő érdekvédelmi és érdekképviseleti **közhasznú** szervezet.

Az Egyesület közhasznú működése nyilvános.

E körben az Egyesület a közgyűlések és az elnökségi ülések időpontját, helyét és napirendjét, a közgyűlési döntéseket, az elnökség beszámolóját és döntéseit, valamint szolgáltatásai igénybevételének módját saját honlapján közzéteszi. Az Egyesület szolgáltatásait bárki igénybe veheti, aki annak feltételeinek megfelel.

A közgyűlés és az elnökség ülései nyilvánosak. Az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba, beszámolójába és közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez az Egyesület elnökével egyeztetett időpontban az Egyesület székhelyén, az éves beszámolóról és a közhasznúsági mellékletről saját költségén másolatot készíthet.

Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, az Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

31941956. Az Egyesület gazdálkodása

Az Egyesület induló vagyona 20.000.-Ft, azaz Húszezer forint, melyet az alapító tagok bocsátanak az Egyesület rendelkezésére.

Az Egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Az Egyesület bevételeiből éves költségvetés alapján gazdálkodik.

Az Egyesület cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

Az Egyesület gazdálkodását az Elnök irányítja.

Az Egyesület vagyonát megszűnés esetén a Közgyűlés döntésének megfelelően hasonló célú szervezetek között kell felosztani.

Az Egyesület vagyona a tagdíjakból, magán- és jogi személyek felajánlásaiból, pályázati úton nyert eszközökből, *a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevételekből, gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételekből, valamint egyéb bevételekből* képződik.

Az Egyesület tisztségviselői megbízatásuk teljesítéséért tiszteletdíjban részesíthetők, valamint indokolt készkiadásaik megtérítésére igényt tarthatnak.

A gazdálkodási és egyéb - az Egyesület tevékenységével összefüggő - feladatok ellátására tiszteletdíjas munkatársakat lehet alkalmazni az Elnökség döntése alapján.

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok - a tagdíj fizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Az Egyesület mint közhasznú szervezet gazdálkodása során elért eredményt nem oszthatja fel, azt az Alapszabályban meghatározott **közhasznú** tevékenységére fordíthatja.

Az Egyesület az államháztartás alrendszeraitől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatásoknak bárki által megismerhetőeknek kell lenni.

Az Egyesület a *vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját* - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az *Egyesület* által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színeli pályázat). Színeli pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

Az Egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitel nem vehet fel, továbbá az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

31941716. Az Egyesület beszámolási kötelezettsége

Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági *melléklet* készíteni *a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően.*

Az Egyesület az éves beszámolóját és közhasznúsági mellékletét a mérlegforduló napot követő május 31. napjáig letétbe helyezi és honlapján nyilvánosságra hozza, és azok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

Az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik, *az elfogadásról a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz.*

Az éves beszámolóba és a közhasznúsági mellékletbe bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet. A közhasznúsági *mellékletre* vonatkozó különleges szabályok (számviteli beszámoló) alkalmazása nem érinti az éves beszámoló készítésének kötelezettségére, letétbe helyezésére és közzétételére vonatkozó számviteli szabályok alkalmazását.

Az Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

31941620. Az Egyesület Közgyűlése

Az Egyesület *döntéshozó* szerve a tagok összességéből álló Közgyűlés. A Közgyűlés az Egyesületet érintő valamennyi kérdésben jogosult dönteni, kivéve az Elnökség hatáskörébe tartozó ügyeket.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Egyesület Alapszabályának módosítása,
- a tisztségviselők, *az ügyvezető szerv* megválasztása, *visszahívása és díjazásának megállapítása* és éves beszámolójának elfogadása,
- az Egyesület céljai és feladatai körébe tartozó tevékenység-*meghatározása,*
- az éves költségvetés megállapítása,
- az Egyesület *megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása*
- a tagdíj mértékének *és fizetési rendjének* megállapítása,
- az Elnökség előterjesztése alapján a kizárási ügyekben való döntés,
- *az éves beszámoló – ezen belül az ügyvezető szervnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének –, a közhasznúsági melléklet jóváhagyása,*
- *a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll*

- *az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,*
- *a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,*
- *a végelszámoló kijelölése.*

A Közgyűlést szükség szerint, de legalább évente kell összehívni, valamint akkor, ha ezt a tagság 1/3-a, vagy az Egyesület bármely tisztségviselője az ok és cél megjelölésével kéri, továbbá a bíróság határozata alapján. A Közgyűlést az Elnökség *meghívóval írásban, igazolható módon (ajánlott levél, visszaigazolható email stb.) útján hívja össze. A közgyűlési meghívó tartalmazza: az Egyesület nevét és székhelyét, az ülés helyét és idejét, a napirendi pontokat, és mindazon mellékleteket, amelyek a napirend érdemi tárgyalásához szükségesek. A közgyűlési meghívókat a tagok részére legkésőbb a közgyűlés időpontját megelőző 8. napig el kell küldeni, továbbá a meghívót az Egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán kifüggesztéssel és saját honlapján is közzé kell tenni. A tagok és az Egyesület szervei a kézbesítéstől, illetve közzétételtől számított 5 napon belül kérhetik az Elnökségtől a napirend kiegészítését, a kiegészítés indoklásával. A kiegészítésről az Elnökség dönt, döntésének hiányában vagy elutasítás esetén a Közgyűlés határoz, a napirend elfogadása keretében. A közgyűlés helye általában az Egyesület székhelye, de az Elnökség eltérő helyszínt is meghatározhat.*

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagok 50 %-a +1 fő jelen van *Határozatképtelenség esetén az eredeti közgyűlés időpontját követő 15 napon belül megismételt közgyűlést kell tartani, amely az eredeti napirenden szereplő kérdésekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. Az eredeti közgyűlési meghívóban a megismételt közgyűlés időpontjára és a létszámtól független határozatképességre a tagokat figyelmeztetni kell.*

A közgyűlést vezető elnök az Egyesület mindenkori elnöke, akadályoztatása esetén az Elnökség egyik tagja. A jegyzőkönyvvezetőt és a két jegyzőkönyv hitelesítőt a megjelent tagok közül a közgyűlés esetenként választja meg, és szükség szerint esetenként dönt a közgyűlés lebonyolításában további közreműködők (pl. szavazatszámállító) megválasztásáról.

A Közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel és nyílt, *személyi kérdésekben titkos* szavazással hozza. *Az Egyesület alapszabályának módosításához és a tag kizárásához a közgyűlésen jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata, az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.*

A szavazásra jogosultak egyharmadának javaslatára a Közgyűlés bármely fontos kérdésben titkos szavazással dönthet.

A közgyűlésen minden tagnak egy szavazata van, a pártoló tagok a közgyűlésen tanácskozási joggal vehetnek részt.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki *a Polgári Törvénykönyv 3:19. §-a alapján a szavazásból kizárt, illetve aki* vagy akinek *Polgári Törvénykönyvben meghatározott* közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő célszerű juttatás.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza a közgyűlés időpontját és helyét, a megjelentek számát, személyét (jelenléti ív), a meghozott döntés szó szerinti szövegét, hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számát, ha lehetséges személyét. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlésen a jelenlévő tagok közül megválasztott két jegyzőkönyv hitelesítő aláírásával hitelesíti. A döntést ellenzők írásban csatolhatják a jegyzőkönyvhöz ellenvéleményüket. A közgyűlési jegyzőkönyveket az Egyesület iratai között időrendben lefűzve meg kell őrizni.

A határozatokat az érintettekkel írásban postai úton, elektronikus levélben vagy más módon igazolhatóan kell közölni a határozathozatalt követő 15 napon belül. A döntésről az érintettek nagyobb körét körlevélben elektronikus úton, a nyilvánosságot az Egyesület honlapján közzétett hirdetemény útján kell tájékoztatni.

A közgyűlés döntéseit sorszámmal ellátva a Határozatok Tárában kell nyilvántartani, a döntések tartalmának, időpontjának, hatályának, a döntést támogatók és ellenzők számának feltüntetésével.

31941436. **Az Elnökség**

Az Egyesület jogosult tiszteletbeli elnököt választani. Az Egyesület tiszteletbeli elnöke jogosult az Elnökségi üléseken részt venni.

Az Egyesület ügyvezető szerve a négy fős Elnökség. Az Elnökséget a Közgyűlés választja meg a tagok közül, megbízatásuk három évre szól. Az Elnökség tagjai: az elnök, az alelnök, a titkár és egy elnökségi. Az Elnökség tagjai sorából választja az Egyesület elnökét és alelnökét titkos szavazással. Az Elnökség tagjai az Egyesület vezető tisztségviselői.

Az Elnökség szervezi, irányítja a szervezet munkáját, arról a Közgyűlést rendszeresen tájékoztatja, és jelentősebb kérdésekben köteles állásfoglalását kikérni.

Az Elnökség feladata és hatásköre

saját munkatervének elkészítése, és a saját tevékenységre vonatkozó működési és szervezeti szabályzat elkészítése,

- az Egyesület céljával összefüggő átfogó kérdésekkel kapcsolatos álláspont kialakítása,
- az alapszabály és más belső szabályzatok szerint tevékenységükről való beszámoltatás,
- tagok kizárására való javaslattevés,
- az Egyesület operatív irányítása,
- *az Egyesület éves munkatervének, költségvetési tervének, illetve éves beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elkészítése és közgyűlés elé terjesztése,*
- *az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,*
- *az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,*
- *a közgyűlés összehívása, helyének és napirendjének meghatározása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése,*
- *részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre,*
- *az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,*
- *az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése,*
- döntés minden olyan kérdésben, *és mindazon tevékenység ellátása,* amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az Elnökség szükség szerint, de legalább negyedévenként munkaterv szerint ülésezik. Az Elnökséget az elnök írásban, a napirend, a hely és az időpont közlésével **az ülés** tervezett időpontja előtt legalább 10 nappal korábban hívja össze. Az Elnökségi ülésre meg kell hívni az Elnökség valamennyi tagját. Az elnök köteles akkor is Elnökségi ülést összehívni, ha a tagok 1/3-a, vagy bármely elnökségi tag ezt írásban, az ok és cél megjelölésével kéri.

A vezetőségi ülések időpontját és napirendjét az Egyesület honlapján kell közzé tenni. Az elnökségi ülés nyilvános, azon – megfigyelőként – a tagok, valamint rajtuk kívül bárki részt vehet.

Az Elnökség határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. **Szavazategyenlőség esetén a határozat-tervezetet újra kell tárgyalni,**

amennyiben ezt követően is szavazategyenlőség alakul ki, a határozat elvetettnek tekintendő, illetve jogi előírásokon alapuló határozathozatali kényszer esetén az elnök a határozati javaslatot döntésre a közgyűlés elé terjeszti.

Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki a **Polgári Törvénykönyv 3:19. §-a alapján a szavazásból kizárt, illetve aki** vagy akinek **Polgári Törvénykönyvben meghatározott** közeli hozzátartozója, **élettársa** a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő célszerű juttatás.

Az Elnökség köteles évenként kiküldött, írásos beszámoló formájában a tagságot az Egyesület munkájáról tájékoztatni, illetve arról a Közgyűlésen beszámolni. A beszámolót az elnök terjeszti a Közgyűlés elé.

Az Elnökség köteles üléseiről és az azon hozott döntéseiről, határozatairól jegyzőkönyvet felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét és idejét, a jelenlévő tagok névsorát, a szavazat érvényessége megállapításának jogalapját, a döntéseket sorrendiségben. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a szavazás név szerinti eredményét, a döntést ellenzők és a döntést támogatók számarányát, az egyes szavazók esetleges külön véleményét. Fel kell tüntetni továbbá a döntés érvényességi idejét és hatályát. A jegyzőkönyveket kronológiai sorrendben le kell fűzni és 10 évig megtartani. A jegyzőkönyvekben szereplő döntéseket a Határozatok Tárában kell **nyilvántartani**, melyet a jegyzőkönyv vezetője és hitelesítője ír alá. **Az elnökségi határozatok kihirdetésére, közzétételére és nyilvántartására egyebekben a közgyűlési határozatokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.**

31941284. **Felügyelő Bizottság**

Amennyiben az Egyesület éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot vagy a tagok létszáma a száz főt, az Elnökség köteles felügyelő szerv létrehozása céljából a közgyűlést összehívni. A közgyűlés az Egyesület működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére felügyelő szervet hoz létre és az alapszabályt a felügyelő szervekre vonatkozó rendelkezésekkel kiegészíti.

31941076. **A tisztségviselők**

Az egyesület vezető tisztségviselői az Elnökség tagjai: elnök, alelnök, títkárs és az elnökségi tagok.

Nem lehet vezető tisztségviselő

- *akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben bíróság korlátozta,*
- *aki a közügyektől való eltiltás hatálya alatt áll,*
- *akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alóli mentesülésig,*
- *akit a vezető tisztségviselői foglalkozástól jogerősen eltiltottak, illetve akit a vezető tisztségviselői tevékenységtől eltiltottak,*
- *akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak - az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személynél.*

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- *amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
- *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
- *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
- *amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az éves költségvetés elfogadásakor az Egyesület közgyűlése dönti el, hogy mely tisztségviselők végzik társadalmi munkában, és mely tisztségviselők látják el feladatukat díjazás ellenében.

Az elnökségi tisztségviselői megbízatás megszűnik:

- *a megbízás időtartamának lejártával,*
- *visszahívással,*
- *lemondással,*
- *a tisztségviselő halálával,*
- *a tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,*
- *kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.*

Az elnök

Az Egyesület elnöke teljes jogkörrel, önállóan képviseli az Egyesületet, a testületi szervek ülései között gondoskodik a határozatok végrehajtásáról. Az elnök önállóan jogosult az Egyesület bankszámlája fölött rendelkezni.

Az Elnökség munkáját az elnök irányítja

Az **Egyesület** alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az Elnökség nevében az elnök egy személyben gyakorolja és egyben irányítja munkájukat. Dönt a hatáskörében lévő pénzügyi kérdésekben.

Az Egyesület - mint közhasznú szervezet - köteles döntéseiről nyilvántartást vezetni. A nyilvántartás naprakész vezetése az Elnök kötelezettsége.

Az Elnök köteles az Elnökség döntéseiről a közgyűlést a soros ülésen tájékoztatni.

Az elnököt akadályoztatása esetén az Elnökség megbízott tagja teljes jogkörrel helyettesíti.

A titkár

Az Egyesület titkára az elnök irányításával szervezi és intézi az Egyesület ügyeit, gondoskodik az Elnökségi ülések rendszeres megtartásáról, a szervezet feladatainak elvégzéséről. A titkár kezeli a szervezet rendelkezése alatt álló pénzeszközöket. Minden évben elkészíti a szervezet pénzügyi helyzetéről szóló beszámolót, illetve az esedékes Közgyűlés előtt az Elnökséget tájékoztatja az aktuális pénzügyi helyzetről.

31940796. **Záró rendelkezések**

Mindazokban a kérdésekben, amelyekről a jelen Alapszabály nem rendelkezik, a Polgári Törvénykönyv **valamint az egyesületekre és a közhasznú szervezetekre vonatkozó mindenkor hatályos egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadóak**

Az Egyesület felett az ügyészség gyakorol törvényességi **ellenőrzést**.

Az Egyesület a Közgyűlés határozata alapján tagja lehet más társaságoknak, egyesületeknek, hazai és külföldi szervezeteknek.

Az Egyesület politikailag és felekezetiileg független szervezet, mely semmilyen magyar vagy külföldi pártot nem támogat, azok tevékenységében sem aktív, sem passzív módon nem vesz részt. Ugyanez a szabály vonatkozik az államhatalmi szervek választott küldötteire és szervezeteire is.

Az Egyesület megszűnik, ha

- **a közgyűlés kimondja jogutód nélküli megszűnését, más egyesülettel való egyesülését vagy egyesületekre szétválását,**
- **az arra jogosult szerv megszűnteti,**
- **ha megvalósította célját vagy céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt a tagság nem határoz meg,**
- **ha tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.**

A jelen okirat az egyesület alapszabályának a 2017. július 26-án tartott Közgyűlésen elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege.

Kelt: Budapest, 2017. augusztus 1.

Singer Magdolna
a Napfogyatkozás Egyesület elnöke

.....
Név

.....
Aláírás

.....
Lakcím

.....
Név

.....
Aláírás

.....
Lakcím